



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ITATUBA – ESTADO DA PARAÍBA

Nº 181/2015

Prefeito: **Aron Rene Martins de Andrade.**

Criado através da **Lei n.º 249**, de 30 de dezembro de 1999.

ATOS DO PODER EXECUTIVO

ITATUBA-PB, 30 DE JUNHO DE 2015

PORTARIA Nº 62/2015

De 30 de Junho de 2015.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE ITATUBA, ESTADO DA PARAÍBA, em uso das atribuições que lhes são conferidas e em consonância com a Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica convocada a III Conferência Municipal de Saúde de Itatuba conforme determinação legal do Decreto 015/2015 do Prefeito Municipal.

Artigo 2º - A Conferência Municipal de Saúde será presidida pelo Secretário Municipal de Saúde e na sua ausência pelo Coordenador Geral da Conferência.

Artigo 3º - A Conferência será realizada na Câmara Municipal de Vereadores, situado na rua Prefeito Sebastião Lacerda, S/N – Centro - Itatuba.

Artigo 4º - A Conferência terá uma Comissão Organizadora que se responsabilizará por todas as atividades de sua execução.

Artigo 5º - A Comissão Organizadora terá a seguinte composição:

Presidente: NADJA GIRLENY DE SOUZA SILVA

Coordenador Geral: DAGMAR VALENTE DA SILVA NARCISO

Coordenador Adjunto: MANOEL AUGUSTO DANTAS

Secretária Executiva: GENEIDE BRASIL VALENTE E SILVA

Tesoureiro: BRAWNE GEORGE KENEDY SILVA

Secretaria de Credenciamento: MARIA APARECIDA DA SILVA BORBA, LUCIA DE FATIMA FARIAS MONTEIRO, JOSELANIA CAVALCANTE DA SILVA E GIRLENE DE MORAIS ARAÚJO.

Secretaria de Divulgação e Comunicação: ARIBERTO ANDRADE DA SILVA.

Relatores: ADRIANA ERNESTO DE ANDRADE BORBA, RENATA KELLY DE LIMA BARBOSA E WALESKA RODRIGUES BARBOSA.

Artigo 6º - As diversas sub-divisões da referida Comissão terão as seguintes funções.

Coordenador Geral: Assumir a responsabilidade oficial pela Conferência, assinar documentos oficiais, deliberar sobre assuntos técnicos, administrativos e financeiros sobre a realização da mesma.

Coordenadores Adjuntos: Auxiliarão os coordenadores e se responsabilizarão pela estrutura organizativa da Conferência: local da realização, alimentação, hospedagem e locomoção dos palestrantes, e suporte necessário à organização, antes e durante a realização do evento.

Secretário Executivo: Encaminhar as solicitações das diversas sub seções, comprar material, providenciar recursos para o funcionamento destas subseções e acompanhar a execução dos diversos trabalhos junto com o Coordenador Geral.

Tesoureiro: Ordenar a receita e a despesa da Conferência.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ITATUBA – ESTADO DA PARAÍBA

Nº 181/2015

Prefeito: **Aron Rene Martins de Andrade.**

Criado através da **Lei n.º 249**, de 30 de dezembro de 1999.

ATOS DO PODER EXECUTIVO

ITATUBA-PB, 30 DE JUNHO DE 2015

Relator Geral e Adjunto: Elaborar documentos, ofícios convocando palestrantes, convidados e delegados da Conferência, e elaborar o relatório final da Conferência.

Secretaria de Credenciamento: Se responsabilizará pelo credenciamento dos delegados da Conferência e ficará à disposição do dia quatorze (14) de julho de 2015 na sede da Secretaria, durante a Conferência dia quinze (15) de julho de 2015, na Câmara Municipal; depois da Conferência na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para atender aos delegados.

Secretaria de Comunicação e Divulgação: Se encarregará de divulgar a Conferência, dar entrevistas nas rádios e apoiar os palestrantes e demais participantes na apresentação e divulgação de informações durante a Conferência.

Artigo 7º - A Secretaria Municipal de Saúde dará o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão.

Artigo 8º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE
E CUMPRA-SE.**

Gabinete do Prefeito de Itatuba, 30 de Junho de 2015.

Aron René Martins de Andrade
Prefeito Constitucional